

## 一般財団法人芦屋ハートフル福祉公社個人情報取扱業務概要説明書

一般財団法人芦屋ハートフル福祉公社（以下「公社」という。）個人情報保護規則第5条の規定に基づく、個人情報を取り扱う公社の各事業（以下「各事業」という。）に係る個人情報の種類等についての規定は、下記のとおりである。

<p>個人情報の種類 （各事業にかかわって 取得・利用する個人情報）</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者が公社に提出する書類等に記載された事項</li> <li>・面接等により把握し、記録した事項</li> <li>・関係機関より提供された事項</li> </ul>
<p>個人情報の利用目的</p>	<p>公社が、定款に定める各事業を適切に実施し、サービスの提供を適正かつ円滑に行い、利用者の福祉の増進に寄与することを目的とする。</p>
<p>個人情報の利用・提供方法</p>	<p>公社が保有する個人情報は、各事業の責任者の管理のもとに適正に保管するとともに、上記利用目的に沿った利用を行う。 また、下記により個人情報の公社内部での利用又は外部への提供を行う。</p> <p>(1) 内部での利用</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・サービスの質の向上</li> <li>・サービス提供職員間の連携</li> <li>・介護保険等事務</li> </ul> <p>(2) 外部への提供</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・居宅介護計画及び介護予防支援計画における介護サービス提供事業所への情報提供</li> <li>・医療機関への情報提供</li> <li>・行政への報告等</li> <li>・サービス担当者会議等における情報提供</li> <li>・その他利用者の支援において必要と認められる際の関係機関への情報提供</li> </ul>
<p>個人情報保護管理者</p>	<p>事務局長</p>
<p>各事業における苦情対応 担当者</p>	<p>居宅介護支援事業 係 長 訪問介護事業 係 長 訪問看護事業 係 長 通所介護事業 係 長 包括支援センター センター長</p>